



## CARTA PARA REQUERIMIENTO DE PAGO AL COMPRADOR

Poner nombre legal de la agencia inmobiliaria  
Y además el nombre comercial

....., a ..... de ..... de .....

Sr./Sra. D./Dña. .... (nombre del comprador)

.....  
.....

Muy Sr./Sra. Nuestro/a:

Le recordamos que la compraventa que usted ha realizado del piso sito en la calle ..... nº ..... piso ..... de ..... del cual es propietario el/la Sr./Sra. .... (poner nombre del vendedor), se ha realizado debido a nuestra intermediación.

Le recordamos, asimismo, que la intermediación en la compraventa es una prestación de servicios la cual devenga honorarios y que podría ser constitutivo de delito por su parte, ayudar al vendedor a eludir el pago de nuestros honorarios formalizando la compraventa sin nuestra participación al único objeto de evitar el pago de los honorarios devengados por nuestra gestión.

Le informamos que con esta misma fecha hemos requerido al/a la Sr./Sra. .... (el vendedor) para que en el plazo de siete días haga efectivo el pago de nuestros honorarios avisándole que transcurrido dicho plazo de no mediar el pago, ejerceremos las acciones legales oportunas.

A la espera de sus prontas noticias, reciba un cordial saludo.