



## ACTA DE REUNIÓN (II)

En ....., siendo las ..... horas, se reúnen en (calle/avenida/plaza) ..... número ..... (en primera/segunda) ..... convocatoria, la Junta de la Comunidad de Propietarios del edificio de (calle/avenida/plaza) ....., número ....., hallándose presentes los siguientes propietarios:

(D./Dña./la sociedad) ....., (propietario/a) ..... del que representa el (local/piso) ..... puerta ..... Cuota ..... por 100

(D./Dña./la sociedad) ....., (propietario/a) ..... del que representa el (local/piso) ..... puerta ..... Cuota ..... por 100

.....

Se constata que en esta reunión (Ordinaria/Extraordinaria) ..... están presentes o representados ..... propietarios que representan a su vez el ..... por 100 de las totales cuotas del edificio.

Se celebra ésta a petición (del Presidente/de los propietarios de los departamentos .....)

Se hallan presentes el (Sr./Sra. .... Presidente/el Sr. .... secretario/el Sr. .... administrador) .....

PRIMERO.- Se inicia la Asamblea con la lectura del acta de la reunión anterior a efectos de recordar los temas tratados en la misma (ya que ha transcurrido el plazo superior al legal establecido para impugnar los acuerdos y no ha sido impugnado por ningún propietario/a dentro del plazo legal establecido se ha impugnado por el propietario D./Dña./la sociedad ....., cuya impugnación se halla actualmente en el Juzgado de 1ª Instancia de ..... número ..... expediente ....., a la espera de la resolución que dicte el Juez sobre el mismo) .....

SEGUNDO.- El orden del día según la convocatoria es el siguiente:

1º .....

2º .....

3º .....

TERCERO.- Se ha entregado a todos los comparecientes (hoja resumen de los gastos del año anterior, así como del presupuesto que se somete a esta Junta respecto a los gastos del presente ejercicio/los documentos .....)



CUARTO. - (Después de realizada una amplia discusión sobre los gastos del año anterior/es aprobada por ..... propietarios que representan a su vez el ..... por 100 de las cuotas del total de la comunidad/No/ se aprueba por ..... 100 de las cuotas que representan a ..... propietario/s ..... o sea el ..... por 100 de los propietarios del edificio .....)

Se (opone/n) ..... al presente acuerdo (el/los) ..... (siguiente/s) ..... (propietario/s) ..... o se aprueba por (unanidad/sin discusión/ni discrepancia de clase alguna) .....

QUINTO.- En cuanto al presupuesto para el ejercicio del presente año, se aprueba por ..... propietarios que representan a su vez ..... por 100 de las cuotas de la comunidad (previa exclusión del presupuesto de la partida destinada a obras de .....)

SEXTO.- En relación al acuerdo sobre la autorización al propietario del piso ..... para llevar a cabo el cierre de la ventana que da al patio común, se acuerda (denegar dicha solicitud por cuanto se entiende que afecta a los elementos exteriores del inmueble/conceder/.....)

SÉPTIMO.- Se aprueba (por unanimidad/por ..... propietarios, que representan las cuotas del ..... por 100 del total de la Comunidad) ..... la adecuación de la escalera con cargo a la comunidad y observando las normas sobre eliminación de barreras arquitectónicas.

OCTAVO.- Se acuerda (por unanimidad/por el voto favorable de ..... propietarios y en contra de ..... propietarios) ....., para que por parte del Presidente se notifique fehacientemente mediante requerimiento a los propietarios morosos para que procedan a efectuar el pago de las cantidades que adeudan y, caso de que no lo efectúen, se inicie la reclamación judicial que con la comunidad tienen los propietarios morosos:

(D./Dña./la sociedad) ....., piso ....., puerta ..... adeuda la cantidad de ..... euros.

(D./Dña./la sociedad) ....., piso ....., puerta ..... adeuda la cantidad de ..... euros.

.....

Sin más asuntos que tratar se levantó la presente reunión, de la cual se extiende la presente acta que es leída a todos los aquí presentes, manifestando que es aprobada por unanimidad (salvo por D./Dña./la sociedad ....., quien manifiesta que el punto ..... no ha quedado suficientemente especificado, manifestando su opinión en contra del mismo, ya que dice que ..... por lo que salva su voto para poder impugnar el acuerdo).

De la presente acta se remitirá copia librada por el Presidente y Secretario a la totalidad de los miembros de la comunidad, mediante (depósito en los buzones de la misma por



todo el día ...../carta certificada/buro fax/notificación notarial a los  
ausentes/(.....) .....